



FORMATO PARA COMPROBAR GASTOS MENORES

En el periodo que comprende del _____ al _____ del mes de _____ del año en curso, se efectuaron erogaciones por concepto de gastos menores que no fueron comprobados con los requisitos fiscales requeridos (facturas) y se detallan a continuación:

(detallar los gastos efectuados, por ejemplo: periódicos, compras en tiendas de abarrotes, honorarios de secretarías, honorarios personal de apoyo y de limpieza, etc.)

FECHA	CONCEPTO DEL GASTO Y EMPRESA	IMPORTE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Dichos gastos suman un total de \$ _____
(_____)

***NOTA: Anexar al oficio las notas de venta, tickets o recibos que amparen los gastos.**

Se levanta la presente para justificar las erogaciones como propias de la Delegación Académica de: _____.

De lo anterior, el Secretario Delegacional, el Secretario de Finanzas y los tres propietarios integrantes de la Comisión de Vigilancia Delegacional, hacen constar la veracidad del gasto, quedando así soportado para la comprobación del gasto mensual.

ATENTAMENTE
"SOLIDARIDAD GREMIAL Y SUPERACIÓN ACADÉMICA"

SECRETARIO DELEGACIONAL

SECRETARIO DE FINANZAS

nombre y firma

nombre y firma

**LA COMISIÓN DE VIGILANCIA DELEGACIONAL
(PROPIETARIOS)**

nombre y firma

nombre y firma

nombre y firma